

Zaaknummer: 130.229

dossiernummer: 52.461/lken 63

Nederlandse Vereniging voor Thuisonderwijs

Donastraat 158

8226 LC Lelystad

telefoonnummer 0320-258461

b.g.g. 072-5713966

e-mail: info@nvvto.nl

www.nvvto.nl

giro: 6113905

OPRICHTING VERENIGING

Artikel 1 NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Vereniging voor Thuisonderwijs**, kan bij wijze van verkorting ook worden aangeduid als: "NvvTO" en wordt verder in deze statuten aangeduid met: "de vereniging".
2. De vereniging heeft haar zetel te MMM

Artikel 2 BEGRIP, DOEL EN MIDDELEN

1. Onder thuisonderwijs wordt verstaan onderwijs dat aan de eigen kinderen wordt gegeven door een ouder casu quo degene die het gezag over een jongere uitoefent en/of degene die zich met de feitelijke verzorging van een jongere heeft belast, in plaats van het onderwijs zoals bedoeld in de Nederlandse onderwijswetten van negentienhonderd negenenzestig
2. De vereniging heeft ten doel:
 - a. thuisonderwijzende ouders en thuisonderwezen jongeren,- ongeacht religie, levensbeschouwing, land van herkomst, etnische identiteit, beroep, pedagogische visie, staat van gezondheid en/of invaliditeit van ouder of kind gelegenheid te geven tot vereniging;
 - b. belangen van thuisonderwijzende ouders en thuisonderwezen leerlingen te behartigen; en
 - c. thuisonderwijzende ouders te ondersteunen voor zover mogelijk
3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. thuisonderwijzende ouders te ondersteunen met onder andere het verstrekken van informatie en het organiseren van bijeenkomsten;
 - b. in communicatie te treden met derden over thuisonderwijs en alles wat daarmee te maken heeft; en
 - c. voorts al hetgeen verrichten dat met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt en/of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Artikel 3 VERMOGEN

Tot vermogen van de vereniging worden bestemd:

1. contributie van de leden;
2. erfstellingen, legaten en schenkingen;

3. subsidies en bijdragen;
4. revenuen van het vermogen; en
5. eventuele andere baten.

Artikel 4 LEDEN

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die thuisonderwijs gegeven hebben, geven of van plan zijn te geven en die de doelstelling van de vereniging onderschrijven.
2. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het bestuur.
3. Het bestuur beslist binnen drie maanden na de aanmelding omtrent de toelating van een lid
4. Het bestuur is bij niet-toelating verplicht schriftelijk de redenen voor de niet-toelating aan de betrokkene mede te delen.
5. Bij niet-toelating is de betrokkene bevoegd binnen één maand nadat het bericht van de niet-toelating de betrokkene heeft bereikt. in beroep te gaan bij de algemene vergadering
6. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overdracht of overgang vatbaar

Artikel 5 EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:
 1. door de dood van het lid;
 2. door opzegging door het lid;
 3. door opzegging namens de vereniging; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de in artikel 4 lid 1 van deze statuten bedoelde vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer het lid verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; en
 4. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. opzegging van het lidmaatschap door het lid of namens de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap, een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, voor zichzelf uit te sluiten
6. Een lid kan zijn lidmaatschap opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren

en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 6. DONATEURS

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van donateurs.-
3. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd
4. Beëindiging namens de vereniging geschiedt door het bestuur
5. Een donateur wordt geacht de privacy van andere donateurs en de leden van de vereniging te waarborgen
6. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Artikel 7. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie te verlenen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
4. De vereniging kan, mits dit geschiedt binnen de doelstelling van de vereniging, ten behoeve van de leden rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan.
5. Een lid wordt geacht de privacy van de andere medeleden en donateurs te waarborgen.

Artikel 8. BESTUUR

1. Het bestuur bestaat uit ten minste twee en ten hoogste vijf personen, die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd. Het bestuur en de algemene vergadering zijn verplicht er voor zorg te dragen dat bestuursleden niet aan een ander bestuurslid tot en met de tweede graad verwant zijn, dan wel dat bestuursleden niet met een ander bestuurslid zijn gehuwd, een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan of op basis van een gemeenschappelijke huishouding samenwonen.
2. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene vergadering bepaald
3. Indien het aantal bestuursleden beneden twee, casu quo het door de algemene vergadering vastgestelde aantal, is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig

mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt en in de vacatures wordt voorzien.

4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5 van dit artikel. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste drie leden gezamenlijk. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door drie of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
8. Er wordt gestreefd naar een zo breed mogelijke spreiding van levensbeschouwingen en onderwijsvisies onder leden van het bestuur om het pluriforme karakter van de vereniging te waarborgen

Artikel 9 EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en zodra en indien het bestuurslid ophoudt lid van de vereniging te zijn.

Artikel 10. BESTUURSFUNCTIES EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden, zulks met dien verstande dat de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester niet in één persoon verenigbaar zijn.
2. Elk bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan de betrokkene opgedragen taak.
3. De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst de bestuursvergadering een ander lid van het bestuur als voorzitter van de vergadering aan
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door notulen opgemaakt. De secretaris of een door de secretaris nader aan te wijzen persoon is belast met het opmaken van de notulen. Bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter of zijn/haar vervanger een notulist aan. De notulen worden door en tijdens de eerstkomende

bestuursvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering en de notulist ondertekend

5. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming en de inhoud van een besluit niet beslissend
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Artikel 11 BESTUURSTAAK

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan
4. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 1. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen ter waarde van tien procent (10%) van de te innen contributie op jaarbasis doch niet minder dan tweehonderd euro (euro 200,-), onverminderd het hierna bepaalde en tenzij in de door de algemene vergadering vastgestelde begroting voorzien;
 2. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 3. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 4. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 5. het aangaan van dadingen;
 6. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden; en
 7. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 12. VERTEGENWOORDIGING

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur
2. De vereniging kan ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur met de functies van voorzitter, secretaris en/of penningmeester.

Artikel 13 JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING EN BEGROTING

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten en lasten, met toelichting, ter goedkeuring aan de algemene vergadering over Deze stukken worden ondertekend door het bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks al dan niet uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 3 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. De algemene vergadering stelt jaarlijks een begroting voor het lopende of het komende verenigingsjaar vast
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2, 3, 4 en 7 van dit artikel ten minste tien jaar te bewaren.

Artikel 14. ALGEMENE VERGADERING

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering de jaarvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 1. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 van deze statuten met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 2. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 3. de voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
 4. het vaststellen van de begroting voor het lopende of het komende verenigingsjaar, tenzij dit vaststellen op een andere algemene vergadering geschiedt; en

5. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 van deze statuten of, indien zij niet de beschikking hebben over het ledenregister, op kosten van de vereniging bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen der notulen.

Artikel 15 TOEGANG EN STEMRECHT

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle donateurs. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden; een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem indien een lid niet heeft een echtgenoot, een partner met wie dat lid een geregistreerd partnerschap is aangegaan dan wel een partner met wie dat lid op basis van een gemeenschappelijke huishouding samenwoont die ook lid is van de vereniging, dan heeft dat lid het recht op het uitbrengen van twee stemmen. Donateurs hebben geen stem
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een lid is evenwel niet bevoegd voor meer dan één ander lid als gevolmachtigde op te treden

Artikel 16. VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door en tijdens de eerstkomende algemene vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering en de notulist worden ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken
3. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 17. BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.- Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Stemming over personen geschiedt altijd schriftelijk. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen

Artikel 18 BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in

artikel 4 van deze statuten De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste drie weken, de dag van oproeping en die van vergadering niet medegerekend

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 20 van deze statuten

Artikel 19 REGLEMENTEN

1. De algemene vergadering kan één of meer reglementen vaststellen
2. De algemene vergadering is bevoegd reglementen te wijzigen en in te trekken
3. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Artikel 20. STATUTENWIJZIGING

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.-
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd en verplicht.

Artikel 21. ONTBINDING EN FUSIE

1. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, besluiten tot ontbinding of tot fusie met één of meer andere rechtspersonen Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 20 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing
2. Ingeval van ontbinding der vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer (rechtspersonen) tot vereffenaar(s) zijn aangewezen
3. Aan een eventueel batig saldo wordt door de algemene vergadering bestemming gegeven, die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging
4. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing
5. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie"

6. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van de vereffening, waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken
7. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het eventuele plan van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het verenigingenregister van de Kamer van Koophandel waar de vereniging is ingeschreven en ten kantore van de vereniging of p een ander adres in het Arrondissement waar de vereniging statutair is gevestigd
8. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter plaatse waar de vereniging statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad.
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende tien jaren berusten onder de (rechtspersoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen

Artikel 22 OMZETTING

De algemene vergadering is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 boek 2 Burgerlijk Wetboek, bevoegd tot het omzetten van de vereniging in een andere rechtsvorm en het wijzigen van haar statuten.

De originele statuten liggen bij de secretaris van de vereniging ter inzage.